

CDN

Centrum Doskonalenia Nauczycieli

**Biuletyn informacyjny
Centrum Doskonalenia Nauczycieli**

**OFERTA FORM DOSKONALENIA
Na rok szkolny 2016/2017**



www.cdn.sanok.pl

Szanowni Państwo!

Zapraszamy do zapoznania się z naszą ofertą na rok szkolny 2015/2016. Informujemy, że wszystkie formy doskonalenia prowadzimy zarówno dla nauczycieli zapisujących się indywidualnie, jak również w formie szkoleń rad pedagogicznych. Odpłatność za szkolenie rady pedagogicznej wynosi 150 zł za godzinę. Odpłatność dla kandydata indywidualnego – 10 zł za godzinę szkolenia.

Liczba godzin szkolenia dla rady pedagogicznej zaproponowana w biuletynie stanowi naszą propozycję, którą możemy dostosować do Państwa potrzeb.

Zapisy przyjmujemy na bieżąco, faksem, listownie, pocztą elektroniczną oraz na miejscu w siedzibie CDN.

Placówka wydaje rachunki.

Nr konta bankowego: Bank PBS **31864200022001007327540001**

Formularz zgłoszeniowy do pobrania na www.cdn.sanok.pl

Spis treści:

1. Kursy kwalifikacyjne.....	4
2. Kursy nadające uprawnienia.....	4
3. Kursy doskonalące i warsztaty metodyczne.....	8
4. Formularz zgłoszeniowy.....	17

KURSY KWALIFIKACYJNE

KURS KWALIFIKACYJNY DO NAUCZANIA JĘZYKA

ANGIELSKIEGO w przedszkolach i na I etapie edukacji w szkołach podstawowych wg programu MEN

Cel: uzyskanie kwalifikacji do nauczania języka angielskiego w okresie wczesnoszkolnym

Liczba godzin: 240

Opłata: 1300 zł

ZARZĄDZANIE OŚWIATĄ

Cel: uzyskanie kwalifikacji do zajmowania stanowisk kierowniczych w placówkach oświatowych.

Liczba godzin: 220

Opłata: 1200 zł

KURSY NADAJĄCE UPRAWNIENIA

KURS DLA KIEROWNIKÓW I OPIEKUNÓW WYCIECZEK SZKOLNYCH

Treści programowe:

- Przepisy prawne w zakresie organizacji przez szkoły i placówki publiczne krajoznawstwa i turystyki. Zasady bezpieczeństwa
- Obowiązki i zadania kierownika wycieczki szkolnej
- Zasady tworzenia programów wycieczki, biwaku, imprezy.
- Przykłady rozwiązań programowych
- Dokumentowanie wycieczek szkolnych:
 - dokumentacja formalna
 - dokumentacja nieformalna

Liczba godzin: 6

Opłata: 60 zł

KURS PRZYGOTOWAWCZY DLA KANDYDATÓW NA WYCHOWAWCÓW PLACÓWEK WYPOCZYNKU DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

Treści programowe:

- Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.
- Organizacja zajęć w placówce wypoczynku.
- Planowanie pracy wychowawczo-opiekuńczej.

- Obowiązki wychowawcy grupy.
- Wychowanie fizyczne i sport w placówce wypoczynku.
- Turystyka i krajoznawstwo.
- Zajęcia kulturalno-oświatowe.
- Zajęcia praktyczno-techniczne.
- Prace społecznie użyteczne.
- Bezpieczeństwo życia i zdrowia uczestników placówek wypoczynku.

Liczba godzin: 36

Opłata: 360 zł.

KURS DLA KIEROWNIKÓW PLACÓWEK WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY

Treści programowe:

- Planowanie pracy wychowawczej w placówce wypoczynku.
- Organizacja pracy w placówce wypoczynku.
- Bezpieczeństwo życia i zdrowia uczestników.
- Organizacja pracy kierownika z personelem pedagogicznym i administracyjno – obsługowym.
- Prowadzenie dokumentacji placówki wypoczynku.

Liczba godzin: 10

Opłata: 100 zł

SZKOLENIE DLA OSÓB NA STANOWISKACH ADMINISTRACYJNO – BIUROWYCH ORAZ NAUCZYCIELI I WYCHOWAWCÓW

Rodzaj kursu: podstawowy

Treści programowe:

- Regulacje prawne z zakresu ochrony pracy dotyczące m.in. :
- ochrony pracy kobiet i młodocianych,
- wypadków przy pracy i chorób zawodowych.
- Profilaktyka ochrony zdrowia.
- Ergonomia w kształtowaniu warunków pracy.
- Organizacja stanowisk pracy z komputerami.
- Pierwsza pomoc przedlekarska.

Liczba godzin: 18

Opłata: 180 zł

SZKOLENIE DLA OSÓB NA STANOWISKACH ADMINISTRACYJNO – BIUROWYCH ORAZ NAUCZYCIELI I WYCHOWAWCÓW

Rodzaj kursu: okresowy

Treści programowe:

- Aktualne przepisy (z uwzględnieniem zmian) dotyczące m.in.:
- ochrony pracy kobiet i młodocianych,

- wypadków przy pracy i chorób zawodowych.
- Profilaktyka ochrony zdrowia.
- Ergonomia w kształtowaniu warunków pracy.
- Organizacja stanowisk pracy z komputerami.
- Pierwsza pomoc przedlekarska.

Liczba godzin: 10

Opłata: 100 zł

SKOLENIE DLA OSÓB KIERUJACYCH PRACOWNIKAMI

Rodzaj kursu: podstawowy

Treści programowe:

- Regulacje prawne z zakresu ochrony pracy dotyczące m.in.:
- ochrony pracy kobiet i młodocianych,
- przydzielania i stosowania przez pracowników odzieży roboczej oraz środków ochrony indywidualnej,
- Profilaktyczna opieka zdrowotna.
- Nadzór i kontrola warunków pracy.
- Psychofizyczne właściwości człowieka związane z wykonywaniem pracy.
- Ergonomia w kształtowaniu warunków pracy.
- Czynniki szkodliwe dla zdrowia w środowisku pracy.
- Wymagania BHP dotyczące budynków i pomieszczeń w pracy,
- Analiza okoliczności i przyczyn charakterystycznych wypadków przy pracy.
- Zasady udzielania pomocy przedlekarskiej w razie wypadku.
- Organizacja i metodyka szkolenia w zakresie BHP oraz kształtowanie bezpiecznych zachowań pracowników w procesach pracy.

Liczba godzin: 40

Opłata: 400 zł

SKOLENIE DLA OSÓB KIERUJACYCH PRACOWNIKAMI

Rodzaj kursu: okresowy

Treści programowe:

- Aktualne przepisy (z uwzględnieniem zmian) dotyczące m.in.:
- ochrony pracy kobiet i młodocianych,
- przydzielania i stosowania przez pracowników odzieży roboczej oraz środków ochrony indywidualnej.
- Profilaktyczna opieka zdrowotna.
- Nadzór i kontrola warunków pracy.
- Psychofizyczne właściwości człowieka związane z wykonywaniem pracy.

- Ergonomia w kształtowaniu warunków pracy.
- Czynniki szkodliwe dla zdrowia w środowisku pracy.
- Wymagania BHP dotyczące budynków i pomieszczeń w pracy,
- Analiza okoliczności i przyczyn charakterystycznych wypadków przy pracy.
- Zasady udzielania pomocy przedlekarskiej w razie wypadku.
- Organizacja i metodyka szkolenia w zakresie BHP oraz kształtowanie bezpiecznych zachowań pracowników w procesach pracy.

Liczba godzin: 19

Opłata: 190 zł

SKOLENIE DLA PRACODAWCÓW

Rodzaj kursu: podstawowy

Treści programowe:

- System ochrony pracy w Polsce.
- Regulacje prawne z zakresu ochrony pracy dotyczące m.in.:
 - obowiązków w zakresie BHP oraz odpowiedzialności za naruszenie przepisów i zasad BHP,
 - ochrony pracy kobiet i młodocianych,
 - profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami,
 - nadzoru i kontroli warunków pracy.
- Ergonomia w kształtowaniu warunków pracy.
- Charakterystyka czynników szkodliwych dla zdrowia (uciążliwych i niebezpiecznych), występujących w procesach pracy.
- Analiza przyczyn wypadków przy pracy i chorób zawodowych oraz związana z tym profilaktyka.
- Wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy dotyczące budynków i pomieszczeń i pomieszczeń w pracy oraz pomieszczeń higieniczno – sanitarnych.
- Zarządzanie bezpieczeństwem i higieną pracy.
- Organizacja, kwalifikacje i zadania służby BHP.
- Organizacja i metodyka szkolenia w zakresie w zakresie BHP.
- Ochrona przeciwpożarowa oraz ochrona środowiska naturalnego.

Liczba godzin: 30

Opłata: 300 zł

1. GRUPA BAWI SIĘ I PRACUJE

Treści programowe:

- przykłady gier wprowadzających i ogólnoużytkowych,
- przykłady gier budujące poczucie własnej wartości,
- radzenie sobie z własnymi emocjami

Liczba godzin: 4

Opłata: 40 zł – zapisy indywidualne, 900 zł – szkolenie rady pedagogicznej

2. ABC KOMUNIKACJI INTERPERSONALNEJ

Treści programowe:

- Cele i zadania komunikacji interpersonalnej.
- Trening interpersonalny.
- Komunikacja w pracy zespołowej.
- Mowa ciała - komunikacja niewerbalna.
- Aktywne słuchanie i mówienie - komunikacja werbalna.
- Zakłócenia w procesie komunikacji.
- Autoprezentacja i budowanie wizerunku.
- Wystąpienia publiczne.
- Modele w komunikacji interpersonalnej.

Liczba godzin: 6

Opłata: 60 zł – zapisy indywidualne, 900 zł – szkolenie rady pedagogicznej

3. KOMUNIKACJA INTERPERSONALNA W PRACY NAUCZYCIELA

Treści programowe:

- Komunikacja interpersonalna a programu "bezpieczna i przyjazna szkoła".
- Sytuacje w których komunikacja interpersonalna odgrywa istotną rolę.
- Nauczyciel jako nadawca komunikatu.
- Techniki komunikacji interpersonalne.
- Uczeń jako odbiorca komunikatu.
- Narzędzia komunikacji interpersonalnej.
- Bariery w komunikacji.
- Sytuacje trudne w rozmowach z rodzicami.

Liczba godzin: 6

Opłata: 60 zł – zapisy indywidualne, 900 zł – szkolenie rady pedagogicznej

4. BEZPIECZNY POBYT UCZNIA W SZKOLE

Treści programowe:

- Bezpieczeństwo ucznia w szkole (podstawy prawne, prawa i obowiązki ucznia, obowiązki dyrektora i innych pracowników szkoły, reagowanie na zjawiska patologiczne w szkole, wycieczki i imprezy szkolne, budynki szkolne i sale lekcyjne).
- Szkolny system interwencji (monitorowanie, diagnoza, identyfikacja zagrożeń, działania w sytuacjach kryzysowych).

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

5. ROZWIJANIE KOMPETENCJI CZYTELNICZYCH ORAZ UPOWSZECHNIANIE CZYTELNICTWA WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY

Treści programowe:

- edukacja czytelnicza w podstawie programowej,
- metody i formy rozwijania zainteresowań czytelniczych.

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

6. UCZEŃ ZDOLNY – SPOSOBY WSPIERANIA I ROZWOJU

Treści programowe:

- Identyfikacja dzieci zdolnych.
- Definicja ucznia zdolnego, metody rozpoznawania uczniów zdolnych. Edukacja i wychowanie dziecka zdolnego.
- Dziecko zdolne jako uczeń o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
- Opieka nad uczniem zdolnym w świetle prawa oświatowego.
- Zasady pracy z uczniem zdolnym, syndrom nieadekwatnych osiągnięć szkolnych. Metody rozwijania uzdolnień w szkole.
- Instytucje i programy wspierające dzieci zdolne.
- Źródła inspiracji dla twórczego nauczyciela dziecka zdolnego.

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

7. WSPIERANIE ROZWOJU DZIECKA MŁODSZEGO W ZWIĄZKU Z OBNIŻENIEM WIEKU REALIZACJI OBOWIĄZKU SZKOLNEGO

Treści programowe:

- Analiza aktów prawnych regulujących sytuację ucznia w związku z obniżeniem obowiązku szkolnego.
- Wspierająca rola rodziców w osiągnięciu gotowości szkolnej dziecka.

- Sposoby organizacji zajęć edukacyjnych w klasach młodszych szkoły podstawowej

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

8. PODSTAWY KONSTRUOWANIA PROGRAMÓW EDUKACYJNYCH I WYCHOWAWCZYCH

Treści programowe:

- Podstawa programowa a program nauczania.
- Podstawy prawne dotyczące programów nauczania.
- Kryteria wyboru programu i jego obudowy.
- Wybór, modyfikacja czy konstruowanie programu autorskiego.
- Struktura i etapy tworzenia programu.
- Ewaluacja programów nauczania.

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł zapisy indywidualne , 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

9. METODY I SPOSOBY KSZTAŁCENIA KOMPETENCJI KLUCZOWYCH U UCZNIÓW

Treści programowe:

Kompetencje kluczowe w uczeniu się przez całe życie. Metody pracy z uczniem w celu kształtowania poszczególnych kompetencji kluczowych.

Metoda projektów jako interdyscyplinarne narzędzie w pracy edukacyjnej.

Liczba godzin: 3

Odpłatność: 30 zł – zapisy indywidualne, 450 zł – szkolenie rady pedagogicznej

10. ORGANIZACJA PROCESU DIAGNOSTYCZNO - TERAPEUTYCZNEGO. BUDOWA INDYWIDUALNYCH PROGRAMÓW EDUKACYJNO – TERAPEUTYCZNYCH (IPET)

Treści programowe:

- Rozpoznanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów o specjalnych potrzebach psycho – edukacyjnych.
- „Metody diagnozy funkcjonalnej”.
- Tworzenie i ewaluacja Indywidualnych Programów Edukacyjnych i Edukacyjno Terapeutycznych.

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

11. METODY PRACY Z UCZNIEM O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

Treści programowe:

- metody pracy z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych w oparciu o najnowsze metody neurorozwojowe,
- trening umiejętności prospołecznych ucznia o specjalnych potrzebach wychowawczych,
- praca z zachowaniami niepożądanymi uczniów o specjalnych potrzebach wychowawczych w oparciu o terapię behawioralno-poznawczą oraz analizę zachowania,
- metody wsparcia rodziny ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych i wychowawczych.

Liczba godzin: 6

Odpłatność: 60 zł – zapisy indywidualne, 900 zł – szkolenie rady pedagogicznej

12. EDUKACJA DZIECI I MŁODZIEŻY NIEPEŁNOSPRAWNEJ W SZKOŁACH OGÓLNODOSTĘPNYCH**Treści programowe:**

- diagnoza indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów,
- modele pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
- organizacja zajęć wspierających dostosowanych do potrzeb uczniów,
- współpraca szkoły z instytucjami zewnętrznymi świadczącymi pomoc uczniom.

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

13. PROWADZENIE ZAJĘĆ REWALIDACYJNYCH Z UCZNIEM O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH W SZKOLE OGÓLNODOSTĘPNEJ**Treści programowe:**

- podstawy prawne zajęć rewalidacyjnych,
- modele pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
- projektowanie i ewaluacja zajęć rewalidacyjnych.

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

14. PRACA Z UCZNIEM SPRAWIAJĄCYM TRUDNOŚCI WYCHOWAWCZE. JAK SKUTECZNIE PRZECIWDZIAŁAĆ AGRESJI**Treści programowe:**

- Środowisko wychowawcze ucznia – rodzina, szkoła, grupa rówieśnicza (klasa) – ich postawy i funkcje.
- Jak zachować porządek w klasie? Strategie radzenia sobie z klasą na co dzień.

- Agresja – elementy kontroli złości.
- Gry i zabawy interakcyjne w przeciwdziałaniu agresji.

Liczba godzin: 5

Opłata: 50 zł – zapisy indywidualne, 750 zł – szkolenie rady pedagogicznej

15. PRACA Z UCZNIEM SPRAWIAJĄCYM TRUDNOŚCI WYCHOWAWCZE - ROZWIĄZYWANIE KONFLIKTÓW, MEDIACJE, NEGOCJACJE, STRATEGIE ODDZIAŁYWAŃ WYCHOWAWCZYCH

Treści programowe:

- Wiedza na temat zjawiska konfliktu, negocjacje i mediacje w rozwiązywaniu sporów szkolnych.
- Analiza motywów trudnych zachowań uczniów i problemów z zachowaniem.
- Strategie rozwiązywania problemów wychowawczych.
- Plan oddziaływań wychowawczych i reguły tworzenia zasad.
- Niedostosowanie społeczne i agresja – metody pracy z uczniem.

Liczba godzin: 5

Opłata: 50 zł – zapisy indywidualne, 750 – szkolenie rady pedagogicznej

16. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM

Treści programowe:

- mechanizmy uzależnień,
- strategie zapobiegające uzależnieniom,
- współpraca z rodzicami w sytuacjach trudnych.

Liczba godzin: 4

Opłata: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

17. ŁAD I DYSCYPLINA W KLASIE – TRUDNOŚCI WYCHOWAWCZE CZY NORMA ROZWOJOWA?

Treści programowe:

- Charakterystyka wieku rozwojowego.
- Źródła trudności wychowawczych i zaburzeń zachowania.
- Działania terapeutyczno-wychowawcze sprzyjające wprowadzeniu ładu i dyscypliny w klasie.

Liczba godzin: 4

Opłata: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

18. JAK ZACHOWAĆ PORZĄDEK W KLASIE? STRATEGIE RADZENIA SOBIE Z KLASĄ NA CO DZIEŃ.

Treści programowe:

- Środowiska wychowawcze i ich wpływ na funkcjonowanie jednostki.
- Zachowania zapobiegawcze.
- Sygnały werbalne i niewerbalne.
- Interwencje w sytuacjach konfliktowych: a) Strategie zorientowane na nauczyciela. b) Strategie oparte na współpracy.
- Techniki aktywnego słuchania.

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

19. JAK UCZYNIĆ INTERNET I NOWOCZESNĄ TECHNOLOGIĘ SPRZYMIERZENCEM NAUCZYCIELA W PRACY EDUKACYJNEJ

Treści programowe:

- Wyszukiwanie, selekcjonowanie i weryfikowanie informacji pochodzących z Internetu.
- Zagrożenia wynikające z korzystania z różnych narzędzi internetowych i przygotowanie uczniów do bezpiecznego korzystania z zasobów Internetu.
- Komputer a zdrowy styl życia.
- Uprawnienia odbiorcy własności intelektualnej w Internecie. Co oznacza dozwolony użytek osobisty?

Liczba godzin: 6

Odpłatność: 60 zł – zapisy indywidualne, 900 zł – szkolenie rady pedagogicznej

20. PLATFORMA EDUKACYJNA - NOWE INFORMATYCZNE NARZĘDZIE EDUKACYJNE W PRACY NAUCZYCIELA

Treści programowe:

- instalacja platformy na serwerze szkoły
- zapoznanie z pracą na platformie
- etapy konstrukcji szkoleń z wykorzystaniem oprogramowania
- umieszczanie opracowanych materiałów na platformie

Liczba godzin: 8

Odpłatność: 80 zł – zapisy indywidualne, 1200 zł – szkolenie rady pedagogicznej

21. TABLICA INTERAKTYWNA W PRACY NAUCZYCIELA

Treści programowe:

- Podstawowe pojęcia edukacji interaktywnej,
- elementy i działanie systemu interaktywnego z tablicą interaktywną,
- multimedia w procesie nauczania,
- obsługa i wykorzystanie tablicy interaktywnej,

- tablica i edukacja interaktywna w Internecie – e-learning.

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

22. PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA I INTERNETU

Treści programowe:

- Wykorzystanie komputera jako narzędzia służącego do przygotowania i prowadzenia zajęć, edycji tekstu, wykonania prostych obliczeń i prezentacji multimedialnych.

Liczba godzin: 6

Odpłatność: 60 zł – zapisy indywidualne, 900 zł – szkolenie rady pedagogicznej

23. PODSTAWY TWORZENIA STRON INTERNETOWYCH

Treści programowe:

- oprogramowanie graficzne i jego własności,
- obróbka zdjęć i tworzenie obrazów dla potrzeb Internetu,
- podstawy HTML,
- CMS - systemy zarządzania treścią.

Liczba godzin: 6

Odpłatność: 60 zł – zapisy indywidualne, 900 zł – szkolenie rady pedagogicznej

24. PRAWIDŁOWE FORMATOWANIE TEKSTU W WORDZIE

Treści programowe:

Zasady formatowania tekstu,

stosowanie stylów, tworzenie nowego stylu, modyfikacja stylów,

spis treści, wymuszanie końca strony, wdowy i sieroty.

Liczba godzin: 6

Odpłatność: 60 zł – zapisy indywidualne, 900 zł – szkolenie rady pedagogicznej

25. OCENIANIE KSZTAŁTUJĄCE

Treści programowe:

- Ocenianie kształtujące w podstawie programowej;
- ocenianie kształtujące a ocenianie sumujące; cele lekcji;
- kryteria sukcesu;
- pytania kluczowe;
- informacja zwrotna.

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

26. METODA PROJEKTÓW NIE TYLKO W GIMNAZJUM

Treści programowe:

- Projekt edukacyjny jako współczesna strategia dydaktyczna na wszystkich etapach kształcenia.
- Projekt edukacyjny w prawie oświatowym.
- Organizacja i etapy realizacji projektów.
- Przykłady dobrych praktyk.

Praca w grupach, motywowanie uczniów do pracy – zasady oceniania.

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

27. WSPÓŁPRACA SZKOŁY Z RODZICAMI

Treści programowe:

- rola i udział rodziców w życiu szkoły,
- metody i formy współpracy z rodzicami,
- budowanie klimatu współpracy

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

28. KONCEPCJA PRACY SZKOŁY, TWORZENIE, MONITOROWANIE I EWALUACJA

Treści programowe:

- Koncepcja pracy szkoły w prawie oświatowym. Pojęcia wstępne.
- Analiza dotychczasowych działań składających się na program pracy szkoły.
- Określenie zadań, jakie stawiają przed szkołą wymagania zawarte w rozporządzeniu o nadzorze pedagogicznym.
- Opracowanie koncepcji pracy szkoły z uwzględnieniem jej potrzeb, dotychczasowych osiągnięć, wymagań zewnętrznych.
- Sposoby monitorowania i ewaluacji koncepcji pracy szkoły.

Liczba godzin: 6

Odpłatność: 60 zł – zapisy indywidualne, 900 zł – szkolenie rady pedagogicznej

29. PROJEKTOWANIE PRACY WYCHOWAWCZEJ SZKOŁY

Treści programowe:

- diagnozowanie problemów wychowawczych,
- projektowanie, prowadzenie i modyfikowanie działań wychowawczych,
- współpraca z rodzicami przy tworzeniu klimatu społecznego szkoły.

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

30. WYKORZYSTANIE WYNIKÓW EWALUACJI WEWNĘTRZNEJ W PRACY SZKOŁY

Treści programowe:

- zasady przeprowadzania ewaluacji wewnętrznej w szkole,
- projektowanie ewaluacji i prowadzenie badań,
- interpretacja i wykorzystanie wyników w dalszej pracy szkoły.

Liczba godzin: 4

Odpłatność: 40 zł – zapisy indywidualne, 600 zł – szkolenie rady pedagogicznej

31. AWANS ZAWODOWY NAUCZYCIELA – nauczyciel mianowany**Treści programowe:**

- Zadania nauczyciela w okresie stażu – planowanie pracy.
- Sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego.
- Wymagania kwalifikacyjne/egzaminacyjne na kolejny stopień awansu zawodowego. Nauczyciel ubiegający się o awans na kolejny stopień przed komisją egzaminacyjną.

Liczba godzin: 8

Odpłatność: 80 zł – zapisy indywidualne

32. AWANS ZAWODOWY NAUCZYCIELA – nauczyciel dyplomowany**Treści programowe:**

- Zadania nauczyciela w okresie stażu – planowanie pracy.
- Sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego.
- Wymagania kwalifikacyjne/egzaminacyjne na kolejny stopień awansu zawodowego. Nauczyciel ubiegający się o awans na kolejny stopień przed komisją kwalifikacyjną.

Liczba godzin: 8

Odpłatność: 80 zł – zapisy indywidualne

KARTA
zgłoszenia uczestnika formy doskonalenia zawodowego prowadzonego przez
Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Sanoku
38-500 Sanok, ul. Stróżowska 15, tel/fax 13 4644838
<http://www.cdn.sanok.pl>, e-mail: sekretariat@cdn.sanok.pl

(zgłoszenie prosimy wypełnić drukowanymi literami)

Nazwisko i imię.....

Adres kontaktowy.....

Telefon..... e – mail.....

Szkoła (placówka).....

Adres szkoły.....

Telefon..... e – mail.....

Wybrana forma doskonalenia
(temat).....

Akceptacja dyrektora szkoły (w sytuacji potrzeby zwolnienia z zajęć)

DANE DO RACHUNKU* <i>(wypełnić drukowanymi literami)</i>	
Nazwa instytucji	NIP
Adres	

**dotyczy osób/instytucji które wymagają Rachunku za usługę*

*Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 101, poz. 926 z 2002 r., z późn. zm) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu uczestnictwa w warsztatach/kursie/szkoleniu organizowanym przez Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Sanoku.
Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych jest Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Sanoku, z siedzibą ul. Stróżowska 15, 38-500 Sanok.
Oświadczam, że wszelkie dane podaję dobrowolnie oraz że zostałam(Em) poinformowana(y) o prawie do wglądu do moich danych oraz ich poprawiania.*

.....
(data)

.....
(podpis uczestnika)

- *Karty zgłoszenia przyjmujemy: w sekretariacie CDN w Sanoku, faksem, listownie, pocztą elektroniczną.*
- *O przewidywanym terminie szkolenia uczestnik zostanie powiadomiony po skompletowaniu listy.*